

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027802756002 представлен на
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.06.2021 за
ГРН 2217801960605



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 789DD300E0ACF88647DBB5E2DF367
Владелец: Леушина Александра Александровна
Межрайонная ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу
Действителен: с 03.03.2021 по 03.03.2022



УТВЕРЖДЕН

решением общего собрания членом

ЖСК № 594

Протокол № 6/2021

от 29 мая 2021 года

УСТАВ

ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНОГО КООПЕРАТИВА № 594

г. Санкт-Петербург
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Жилищно-строительный кооператив № 594, именуемый в дальнейшем "Кооператив", организован в г. Ленинграде на основании решения Исполкома Ленгорсовета от 02 апреля 1970 г. № 247. Устав Кооператива (предшествующая редакция) был зарегистрирован в Управлении учета и распределения жилищной площади Ленинградского городского Исполнительного комитета депутатов трудящихся по книге регистрации от 22 июня 1970 г. № 733.

1.2. Жилищно-строительный кооператив № 594 внесен в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН1027802756002).

1.3. Настоящая "Новая редакция Устава" принята на общем собрании членов Кооператива (протокол № 6/2021 от 29 мая 2021 года) в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.4. Полное официальное наименование на русском языке: Жилищно-строительный кооператив № 594.
Краткое наименование на русском языке: ЖСК № 594.

1.5. Местонахождение (юридический адрес) ЖСК № 594: Российская Федерация, 198262, г. Санкт-Петербург, ул. Лени Голикова, д. 27, к. 2, литера А.

1.6. Местонахождение (фактический адрес) ЖСК № 594: Российская Федерация, 198262, г. Санкт-Петербург, ул. Лени Голикова, д. 27, к. 2, литера А.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

2.1. ЖСК № 594 организован в 1970 году с целью удовлетворения членов Кооператива жилой площадью путем строительства многоквартирного дома (далее - МКД) на собственные средства Кооператива с помощью привлеченных средств в виде государственного кредита, а также для последующей эксплуатации и управления этим домом.

2.2. Предметом деятельности Кооператива являются:

- обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния жилых и нежилых помещений, общего имущества в МКД, в том числе земельного участка, на котором расположен дом.
- обеспечение возможности пользования коммунальными услугами всем жителям МКД;
- заключение от имени, в интересах и за счет собственников помещений, договоров на содержание и ремонт общего имущества в МКД и договоров на обеспечение собственников коммунальными услугами: снабжения питьевой и горячей водой и их водоотведением, теплом, газом, электроэнергией; контроль за выполнением заключенных договоров и осуществление полного и своевременного расчета по ним;
- обеспечение исполнения собственниками своих обязанностей по участию в общих расходах Кооператива на содержание общего имущества в МКД, соразмерное их доле в общей собственности на общее имущество;
- взыскание убытков, причиненных Кооперативу, в том числе его членами;
- участие в качестве члена (учредителя) в Ассоциациях, Союзах и иных организациях, объединяющих собственников жилья в МКД;
- иные виды деятельности, которые Кооператив вправе осуществлять в соответствии с действующим законодательством;
- защита охраняемых законом гражданских прав и интересов членов Кооператива (поправотношениям, вытекающим из членства в Кооперативе);
- представление общих интересов членов Кооператива в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судах, арбитражных судах, в союзах и ассоциациях, во взаимоотношениях с иными юридическими и физическими лицами.

3. СТАТУС КООПЕРАТИВА

3.1. Кооператив является добровольным объединением граждан на основе членства, которые в целях удовлетворения своих потребностей в жилье, собственными средствами участвовали в строительстве многоквартирного дома, а также граждан, приобретших право собственности на жилые и нежилые помещения в уже построенном доме по различным законным основаниям (по договорам купли-продажи или дарения, по праву наследования по закону или по завещанию и т.д.).

3.2. В связи с выплатой паевого взноса полностью все члены Кооператива приобрели право собственности на жилое помещение в МКД и долю в праве общей собственности на общее имущество в МКД, которая пропорциональна размеру общей площади квартиры. Все собственники продолжают участвовать своими средствами в совместном управлении всем комплексом недвижимого имущества в МКД, обеспечении содержания этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в этом доме.

3.3. Кооператив является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет печать со своим наименованием, может иметь свою эмблему и иную символику, зарегистрированные в установленном порядке, счета в банках, другие реквизиты юридического лица.

3.4. Кооператив является потребительским кооперативом, созданным и действующим в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), иных законодательных и нормативных актов.

3.5. Кооператив создан без ограничения срока деятельности.

3.6. Кооператив отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Кооператива не отвечают по обязательствам Кооператива.

3.7. Кооператив руководствуется в своей деятельности настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.8. Кооператив, как некоммерческая организация, не ставит в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

3.9. Кооператив имеет права и несет обязанности в соответствии с целями и предметом своей деятельности согласно настоящему Уставу и ЖК РФ.

4. СРЕДСТВА КООПЕРАТИВА

4.1. Средства Кооператива, обеспечивающие ведение им уставной деятельности, состоят из:

- вступительных взносов;
- целевых поступлений всех собственников помещений в виде их обязательных платежей на управление многоквартирным домом, его содержание, текущий ремонт общего имущества в МКД и оплату коммунальных услуг;
- иных взносов всех собственников помещений, направленных на финансирование срочных ремонтных работ, ликвидацию аварий, а также работ, обеспечивающих безопасность проживания и его комфортность;
- бюджетных субсидий для обеспечения эксплуатации общего имущества в МКД, проведения текущего ремонта, предоставления отдельных видов коммунальных услуг и иных субсидий;
- прочих не запрещенных законодательством поступлений.

4.2. На основании решения общего собрания членов Кооператива, в нем могут быть заведены специальные фонды, расходуемые на цели, предусмотренные Уставом. Порядок заведения и расходования специальных фондов определяется общим собранием членов кооператива.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА

5.1. Кооператив вправе:

- заключать в соответствии с законодательством договор управления многоквартирным домом и иные обеспечивающие управление МКД договоры;
- определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы содержание и ремонт общего имущества в МКД, специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие уставные цели;
- устанавливать на основе принятой сметы доходов и расходов на год размеры платежей и взносов для каждого собственника помещения в МКД в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в МКД;
- заключать от имени собственников помещений, в их интересах и за их счет договоры на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в МКД и договоры оказания коммунальных и прочих услуг и контролировать их выполнение;
- владеть и самостоятельно распоряжаться средствами Кооператива;
- выполнять работы для собственников помещений в МКД и предоставлять им услуги;
- заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам Кооператива действия, если это не нарушает права и законные интересы собственников в МКД;
- пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством РФ;
- страховать общее имущество и имущество Кооператива в страховых организациях;
- обжаловать в судебном порядке акты государственных органов, акты органов местного самоуправления, действия их должностных лиц, нарушающих права Кооператива;
- предъявлять иски к собственникам помещений при неуплате ими обязательных платежей на управление многоквартирным домом, его содержание, текущий ремонт общего имущества в МКД и оплату коммунальных услуг, иных взносов всех собственников помещений, направленных на финансирование срочных ремонтных работ, ликвидацию аварий, а также работ, обеспечивающих безопасность проживания и его комфортность;
- осуществлять иные права юридического лица, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.2. Кооператив обязан:

- обеспечивать техническое, противопожарное и санитарное состояние объектов общего имущества в МКД и придомовой территории, создающее безопасные и комфортные условия жизни собственникам помещений и членам их семей;
- действуя от имени, в интересах и за счет всех собственников помещений в МКД, выступать заказчиком и заключать договоры на работы и услуги по содержанию, текущему ремонту общего имущества в МКД, на работы по благоустройству территории, обеспечению коммунальных и прочих услуг и контролировать их выполнение;
- контролировать выполнение собственниками помещений обязательств по своевременному внесению целевых средств в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями общего собрания членов кооператива;
- представлять законные интересы собственников помещений в МКД, связанные с управлением общим имуществом в доме, в том числе в отношениях с третьими лицами, включая органы государственной власти и управления;

- обеспечить свободный доступ к информации о своей деятельности по Уставу МКД в соответствии со Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления МКД, утвержденным Правительством РФ;

- вести реестр собственников помещений в МКД;

- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ

6.1. Членами Кооператива могут быть только те физические лица (граждане), которые являются собственниками жилых помещений в МКД. Любое физическое лицо, которое приобрело в собственность жилое помещение в МКД (по договорам купли-продажи или дарения, по праву наследования по закону или по завещанию и т.д.) имеет право быть принятым в члены Кооператива. Членство в Кооперативе возникает у собственника жилого помещения в МКД на основании заявления о вступлении в Кооператив.

6.2. Членство в Кооперативе и выход из него является добровольным.

6.3. Для вступления в члены Кооператива собственник помещения должен представить в правление Кооператива следующие документы:

- заявление;
- копию документа, подтверждающего право собственности на помещение.

6.4. Решение о приеме в члены Кооператива и решение об исключении из Кооператива принимается общим собранием его членов.

6.5. Членство в Кооперативе собственника помещения прекращается:

- на основании личного письменного заявления о выходе из членов Кооператива, которое подается в правление Кооператива;
- с момента прекращения права собственности члена Кооператива на помещение в МКД;
- с момента принятия общим собранием членов Кооператива решения об исключении из членов Кооператива;
- в случае ликвидации Кооператива;
- в случае смерти члена Кооператива.

6.6. Основаниями для исключения из Кооператива являются:

- несоблюдение Устава Кооператива;
- несоблюдение решений общего собрания членов Кооператива;
- действия (бездействие), наносящие ущерб Кооперативу, членам Кооператива и собственникам помещений жилого дома;
- действия (бездействие), наносящие ущерб Кооперативу, членам Кооператива и собственникам помещений жилого дома.

Собственник, исключенный из членов Кооператива, может быть вновь принят в члены Кооператива на общих основаниях, но не ранее, чем через один год со дня принятия решения об исключении его из членов Кооператива.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

7.1. Права и обязанности члена Кооператива возникают с момента принятия решения о приеме его в члены Кооператива. Член Кооператива имеет право:

- предъявлять требования к Кооперативу относительно качества оказываемых

и (или) выполняемых работ;

- получать информацию о работе Кооператива, состоянии его имущества, работе органов управления и контроля;
- участвовать в деятельности Кооператива как лично, так и через своего представителя, имеющего оформленные в установленном порядке полномочия, в том числе быть избранным в органы управления и контроля Кооператива;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Кооператива, устранению недостатков в работе его органов;

7.2. Член Кооператива имеет право ознакомиться со следующими документами:

- Устав Кооператива, внесенные в Устав изменения;
- бухгалтерская (финансовая) отчетность Кооператива, сметы доходов и расходов Кооператива на год, отчеты об исполнении смет, аудиторские заключения (в случае введения аудиторских проверок);
- заключения ревизионной комиссии Кооператива;
- протоколы общих собраний членов Кооператива, заседаний правления;
- документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов Кооператива, в том числе бюллетени для голосования, доверенности на голосование или копии таких доверенностей, а также в письменной форме решения собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование, при проведении общего собрания собственников помещений в МКД в форме заочного голосования;
- реестр собственников помещений в МКД;
- иные предусмотренные решениями общего собрания членов Кооператива внутренние документы Кооператива.

7.3. Член Кооператива обязан:

- соблюдать гражданское и жилищное законодательство, ЖК РФ, положения устава;
- предоставить правлению Кооператива достоверные сведения, позволяющие идентифицировать его и осуществлять с ним связь, а также сведения о размерах принадлежащих ему долей в праве общей собственности на общее имущество в МКД и одновременно информировать правление Кооператива об их изменении;
- обеспечить надлежащее содержание и ремонт помещений, находящихся в его собственности;
- соблюдать установленные нормативы и технические требования по содержанию, использованию и реконструкции помещений и объектов инженерной инфраструктуры или их частей без нанесения ущерба общему имуществу и нарушения иных охраняемых законом прав и интересов других собственников;
- возмещать ущерб имуществу других собственников, либо общему имуществу Кооператива, нанесенный им самим, лицами, проживающими с ним совместно, а также любыми другими лицами, занимающими помещения данного собственника;
- использовать объекты общей долевой собственности только по их прямому назначению, не нарушая права и интересы других собственников пользующихся данными объектами;
- соблюдать технические, противопожарные и санитарные правила содержания помещений и придомовой территории;
- предпринимать самостоятельно, без согласования с правлением и общим собранием членов Кооператива необходимые меры по предотвращению причинения ущерба общему имуществу МКД.

7.4. Член Кооператива, систематически не исполняющий или ненадлежащим образом исполняющий свои обязанности, либо препятствующий своими действиями достижению целей Кооператива, может быть привлечен к ответственности в порядке, установленном законодательством, а также может быть исключен по решению общего

собрания членов Кооператива из его членов сроком не менее чем на один год.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ КООПЕРАТИВА

8.1. Органами управления Кооператива являются общее собрание членов Кооператива, правление Кооператива, председатель правления Кооператива.

8.2. Высшим органом управления Кооператива является общее собрание членов Кооператива.

8.3. Руководство текущей деятельностью Кооператива осуществляет правление Кооператива.

8.4. Органом контроля Кооператива является ревизионная комиссия.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

9.1. Общее собрание членов Кооператива является высшим органом управления Кооператива. Созыв, проведение и принятие решений общего собрания осуществляются в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. К компетенции общего собрания относятся:

- внесение изменений в Устав Кооператива и дополнений к нему или утверждение Устава в новой редакции;

- принятие решения о выборе управляющей компании и заключении с ней договора управления МКД;

- принятие решений о реорганизации или о ликвидации Кооператива, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- прием в Кооператив новых членов;

- утверждение заключения ревизионной комиссии Кооператива по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива;

- утверждение смет доходов и расходов Кооператива на год, отчетов о выполнении смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

- установление размера обязательных платежей для всех собственников помещений;

- принятие решения о получении заемных средств, в том числе банковских кредитов;

- принятие решений о страховании имущества Кооператива и общего имущества в МКД;

- утверждение годового плана содержания и ремонта общего имущества в МКД, отчета о выполнении такого плана;

- прием в Кооператив новых членов;

- избрание членов правления и ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета о деятельности правления Кооператива;

- рассмотрение жалоб на действия правления, председателя правления и ревизионной комиссии Кооператива;

- определение размера вознаграждения членов правления Кооператива, в том числе председателя правления.

9.3. Общее собрание членов Кооператива имеет право решать вопросы, которые отнесены к компетенции правления Кооператива.

10. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

10.1. Кооператив обязан ежегодно проводить общее собрание своих членов.

10.2. Годовое общее собрание членов Кооператива проводится не позднее 90 дней после окончания финансового года. Уведомление о проведении годового общего собрания членов Кооператива направляется в письменной форме лицом, по инициативе которого созывается общее собрание, и вручается каждому члену Кооператива под расписку или посредством почтового отправления (заказным письмом). Уведомление направляется не позднее чем за десять дней до даты проведения общего собрания.

В уведомлении о проведении общего собрания указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание; дата, место и время проведения общего собрания; повестка дня общего собрания; порядок (место и время) предварительного ознакомления с информацией, документами и/или материалами, которые будут представлены на общем собрании для принятия решения или утверждения.

10.3. Общее собрание членов Кооператива не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

10.4. Общее собрание членов Кооператива правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют члены Кооператива или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов членов Кооператива.

10.5. Общее собрание членов Кооператива ведет председатель правления или его заместитель. В случае их отсутствия общее собрание ведет один из членов правления. В случае отсутствия вышеуказанных лиц председательствующий может быть избран из числа присутствующих членов Кооператива.

10.6. В случае, если при проведении общего собрания членов Кооператива путем совместного присутствия для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело указанного в п.10.4 настоящего устава кворума, в дальнейшем решения общего собрания членов Кооператива с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Сообщение о дате окончания приема оформленных в письменной форме решений членов Кооператива по вопросам, поставленным на голосование, размещается в доступных местах не позднее чем за десять дней до начала приема этих решений.

10.7. В решении члена Кооператива по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:

- сведения о члене Кооператива, участвующем в голосовании;
- сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в МКД;
- количество голосов, которым обладает член Кооператива, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в этом доме;
- решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался».

10.8. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания (о порядке образования и расходования специальных фондов, о реорганизации и ликвидации Кооператива, о получении заемных средств и банковских кредитов) принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов Кооператива. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на общем собрании членов Кооператива

или их представителей.

10.9. Внеочередное общее собрание членов Кооператива может быть создано по инициативе любого члена Кооператива. Инициатор созыва внеочередного общего собрания членов Кооператива обязан в сообщении о его проведении указать сведения о себе, а также соблюсти порядок и сроки сообщения всем членам Кооператива, установленные настоящим уставом.

10.10. Решение общего собрания членов Кооператива, принятое в порядке, предусмотренном настоящим уставом и действующим законодательством, является обязательным для всех членов Кооператива, в том числе и для тех, кто не принял участия в голосовании независимо от причины.

11. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

11.1. Руководство текущей деятельностью Кооператива осуществляется правлением. Правление Кооператива вправе принимать решения по всем вопросам деятельности, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива и компетенции общего собрания собственников помещений в МКД;

11.2. Правление Кооператива избирается общим собранием из числа членов Кооператива на срок не более двух лет. Количественный состав правления определяет общее собрание членов Кооператива.

11.3. Правление избирает из своего состава председателя.

11.4. Правление является исполнительным органом Кооператива, подотчетным общему собранию членов Кооператива.

11.5. В обязанности правления входят:

- обеспечение соблюдения в Кооперативе действующего законодательства и требований настоящего Устава;
- составление смет доходов и расходов Кооператива на соответствующий год и отчетов о финансовой деятельности, представление их для утверждения общему собранию членов Кооператива;
- решение вопроса о заключении договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в МКД;
- организация бухгалтерского, налогового учета и отчетности;
- ведение реестра собственников помещений в МКД;
- наем и увольнение работников и специалистов для обслуживания и ремонта общего имущества в МКД и придомовой территории;
- выдача членам Кооператива необходимых справок и иных документов в пределах своих полномочий;
- рассмотрение заявлений и жалоб членов Кооператива;
- решение вопроса о возмещении ущерба, причиненного общему имуществу в МКД;
- организация, созыв и проведение как общего собрания членов Кооператива, так и общего собрания собственников помещений в МКД;
- наем и увольнение рабочих и специалистов для обслуживания и ремонта общего имущества в МКД и придомовой территории;
- формирование состава информации о деятельности Кооператива, соблюдение порядка, способа и сроков ее раскрытия, в соответствии со "Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами", утвержденным правительством РФ;
- выполнение иных обязанностей, вытекающих из настоящего Устава.

11.6. В период между созывами общих собраний членов Кооператива, правление имеет право принимать решения по хозяйственным вопросам, входящим в компетенцию

общего собрания, если их решение связано с необходимостью выполнения срочных ремонтных работ или устранения аварий и предотвращения нанесения возможного ущерба имуществу Кооператива и/или его членов. О принятом решении правление докладывает на очередном общем собрании членов Кооператива и отражает принятое решение по этому вопросу в протоколе.

11.7. Очередное заседание правления созывается председателем в сроки, установленные правлением.

11.8. Заседание правления признается правомочным при участии в нем большинства членов правления. Решение правления признается правомочным, если оно принято простым большинством голосов присутствующих на заседании членов правления Кооператива. Решение правления оформляется протоколом и подписывается председателем правления и секретарем заседания правления.

12. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

12.1. Председатель правления Кооператива является выборным должностным лицом и избирается из числа членов правления на срок не более двух лет. Председателю правления ежемесячно выплачивается вознаграждение в виде заработной платы, размер которой определяется общим собранием членов Кооператива. Председателем правления не может быть лицо, уполномоченное на основании доверенности.

12.2. Председатель правления:

- без доверенности выступает от имени Кооператива, подписывает финансовые документы, принимает обязательства, открывает и закрывает счета Кооператива в банках, выдает доверенности;
- обеспечивает выполнение решений правления;
- имеет право давать указания и распоряжения всем должностным лицам Кооператива, исполнение которых для указанных лиц обязательно;
- заключает договоры от имени Кооператива;
- совершает сделки по вопросам, которые в соответствии с законодательством и уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием;
- организует ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
- самостоятельно осуществляет наем и увольнение работников и специалистов для обслуживания и ремонта общего имущества в МКД и придомовой территории;
- без доверенности осуществляет иные юридические действия от имени Кооператива на основании решений общего собрания и правления Кооператива в соответствии с их компетенцией.

12.3. Председатель правления Кооператива может иметь заместителя. Заместитель председателя правления Кооператива избирается из числа членов правления на заседании правления. Заместитель председателя правления Кооператива наделяется правом исполнять обязанности председателя в его отсутствие.

12.4. Председатель правления может быть досрочно освобожден от исполнения обязанностей общим собранием членов Кооператива или его правлением.

12.5. Председатель правления при осуществлении прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Кооператива добросовестно и разумно.

13. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КООПЕРАТИВА

13.1. Ревизионная комиссия в составе не менее трех членов избирается общим собранием членов Кооператива сроком на два года.

13.2. В состав ревизионной комиссии не могут входить члены правления

Кооператива, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья, сестры (их супруги).

13.3. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя. Председатель ревизионной комиссии должен иметь экономическое или бухгалтерское образование.

Ревизионная комиссия подотчетна только общему собранию членов Кооператива.

13.4. Ревизионная комиссия:

- проверяет выполнение правлением Кооператива и председателем правления решений общих собраний членов Кооператива, законность сделок, совершенных правлением от имени Кооператива, сохранность имущества Кооператива;
- осуществляет ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже одного раза в год;
- представляет общему собранию членов Кооператива заключение по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива, заключение о смете доходов и расходов на соответствующий год и размерах обязательных платежей;
- заключение представляется общему собранию членов Кооператива только после ознакомления с ним правления Кооператива;
- отчитывается перед общим собранием членов Кооператива о своей деятельности.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

14.1. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, преобразование) производится по решению общего собрания членов Кооператива в порядке, который установлен гражданским законодательством.

14.2. Кооператив ликвидируется в случаях, установленных гражданским законодательством, в том числе по решению общего собрания членов Кооператива, в случае физического уничтожения комплекса недвижимого имущества в МКД или в связи с принятием собственниками помещений решения об изменении способа управления многоквартирным домом, а также по решению суда.

14.3. При ликвидации Кооператива имущество, находящееся в его собственности, оставшееся после расчетов с бюджетом, банками и другими кредиторами, распределяется между членами Кооператива в порядке, установленном общим собранием членов Кооператива.