

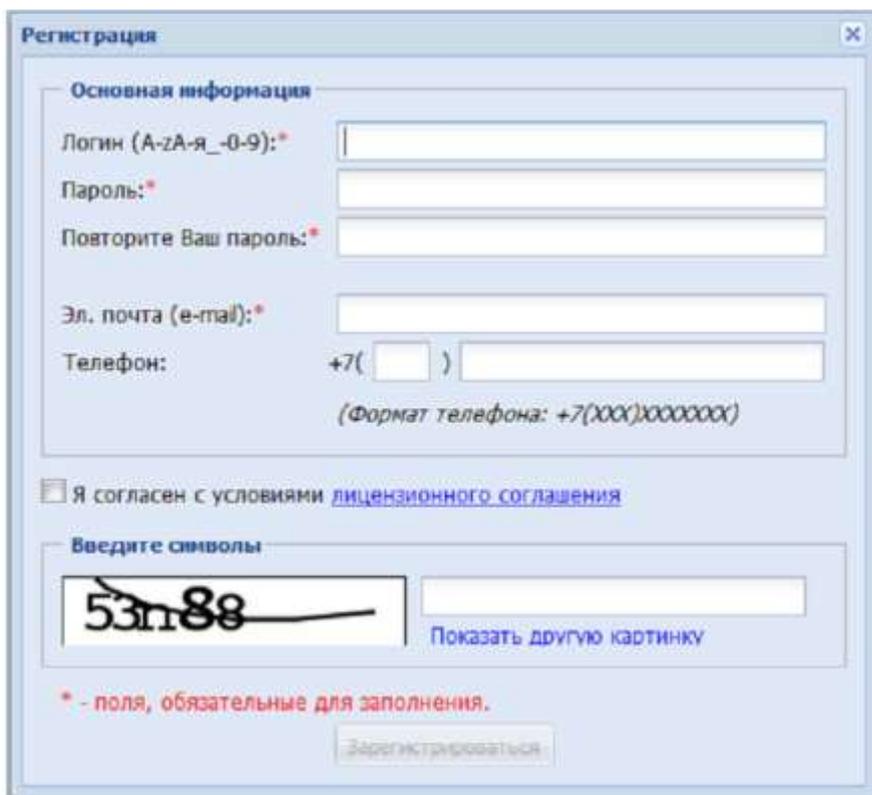
ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Внимание: воспользоваться сервисом "Личный кабинет" могут пользователи, ежемесячно получающие счета на оплату потребленной электроэнергии.

Воспользовавшись **Личным кабинетом**, Вы получите индивидуальную возможность просмотра, управления и передачи информации о состоянии своего лицевого счета.

Для работы с сервисом Вам необходимо:

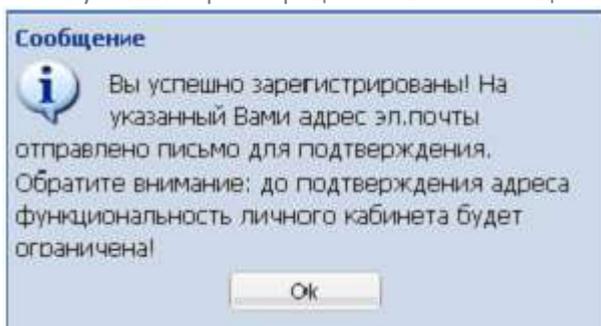
1. **Зарегистрироваться.** Для этого в окне входа в систему нажмите на ссылку "Регистрация". Откроется форма, в которой необходимо заполнить обязательные поля (отмечены *), подтвердить свое согласие с условиями лицензионного соглашения и ввести защитный код с картинки. Обращаем Ваше внимание, что поле «Телефон» не является обязательным для заполнения, но указав номер своего телефона, Вы сможете получать информацию по вопросам, связанным с энергоснабжением Вашей квартиры.



The screenshot shows a registration window with the following fields and elements:

- Основная информация**
 - Логин (А-аА-я_-0-9):* [input field]
 - Пароль:* [input field]
 - Повторите Ваш пароль:* [input field]
 - Эл. почта (e-mail):* [input field]
 - Телефон: +7([input field]) [input field]
(Формат телефона: +7(XXX)XXXXXXX)
- Я согласен с условиями [лицензионного соглашения](#)
- Введите символы**
 - [Image with code 531188] [input field]
 - [Показать другую картинку](#)
- * - поля, обязательные для заполнения.
-

После успешной регистрации появится сообщение:



The message dialog box contains the following text:

Сообщение

i Вы успешно зарегистрированы! На указанный Вами адрес эл.почты отправлено письмо для подтверждения. Обратите внимание: до подтверждения адреса функциональность личного кабинета будет ограничена!

Для подтверждения электронной почты необходимо перейти по ссылке из письма, отправленного на указанную при регистрации электронную почту. При неподтвержденном адресе электронной почты, для повторной отправки письма необходимо перейти на вкладку «Профиль» и нажать  в блоке «Основные данные»:

Основные данные

Логин:

Телефон:

Эл. почта:

Адрес эл.почты не подтвержден!

Смена пароля

Пароль:

Повторите Ваш пароль:

Просмотреть, а также изменить свои регистрационные данные (кроме логина) Вы всегда можете во вкладке «Профиль».

2. Подключить лицевой счет к своему кабинету - добавить абонентский номер к созданной учетной записи

Все операции в Личном кабинете можно проводить только при добавленном абонентском номере.

Для этого на вкладке «Электроэнергия» главной формы Личного кабинета необходимо нажать :



В открывшейся форме «Добавление абонента» осуществляется операция добавления. Для ее осуществления Вам необходимо знать абонентский номер, а также дату и сумму последнего платежа. Например:

Добавление абонента

Абонентский номер:

Дата последнего платежа:

Сумма последнего платежа:

Если до перевода на систему выставления счетов Ваш абонентский номер начинался с нуля, то сейчас его указывать не надо.

Дату платежа необходимо указывать в формате ДД.ММ.ГГГГ.

Разделитель разрядов у суммы платежа - запятая.

3. Передать показания прибора учета. Для регистрации текущих показаний необходимо нажать

кнопку  **Добавить**. В открывшейся форме «Показания прибора учета» заполнить требуемые поля. Количество полей (шкал) соответствует зафиксированному в информационной системе ЗАО «Петроэлектросбыт» типу прибора учета, установленного по зарегистрированному абонентскому номеру.

Обращаем Ваше внимание, что выполнение действий по регистрации в Личном кабинете необходимо выполнить лишь один раз при первом обращении к сервису. К одной учетной записи в Личном кабинете можно добавить несколько абонентских номеров.

При возникновении вопросов по работе с Личным кабинетом Вы можете обратиться по телефону:

(812) 303 96 96.